

Муниципальное казенное учреждение «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Юргинского муниципального района «Солнышко»

Утверждаю:

Директор МКУ «СРЦН «Солнышко»

Н.Д. Чахлова



20 2020

План

административно-хозяйственной деятельности

в МКУ «СРЦН «Солнышко» на 2020 год

**План
административно-хозяйственной деятельности**

№п /п	Название мероприятия	Периодичность	Ответственн ые
1	Заключение контрактов на предоставление услуг по хозяйственной деятельности	Январь декабрь	Гл. бухгалтер
2	Приобретение и переосвидетельствование огнетушителей.	По графику	Заведующий хозяйством
3	Автострахование автомобилей (2 шт.)	1 раз в год	Заведующий хозяйством
4	Обучение водителей. Прохождение техминимума.	1 раз в год	Заведующий хозяйством
5	Гидравлические испытания тепловых сетей	Июнь-июль	Заведующий хозяйством
6	Проведение косметического ремонта (частично)	2 квартал	Заведующий хозяйством
7	Благоустройство территории.	В течении года	Заведующий хозяйством
8	Проверка исправности игрового оборудования на участке (май-сентябрь)	Ежедневно	Заведующий хозяйством
9	Проверка качества уборки участка Санитарное состояние участка, пешеходных дорожек, подъездных путей, освещения территории, озеленение	Ежедневный контроль за санитарным состоянием территории.	Заведующий хозяйством
10	Дезинсекция, дератизация помещений	По графику	Заведующий хозяйством
11	Санитарное состояние хозяйственной зоны: очистка контейнеров, площадки. Вывоз твердых бытовых отходов	Ежедневный контроль за санитарным состоянием хозяйственной площадки. Еженедельно	Заведующий хозяйством

12	Замена песка в песочницах, на игровых площадках	<p>Частичная смена песка 1 раз в год (май), перед началом летне-оздоровительной работы.</p> <p>Полная смена песка в песочницах, на игровых площадках (при наличии эпидемиологических показаний)</p>	Заведующий хозяйством
13	Состояние кровли, фасада здания, отмостки, цоколя	Ежедневный контроль. При необходимости – заявка на ремонтные работы в течение 7 дней	Заведующий хозяйством
14	Внутренняя отделка помещений	В период проведения капитального и текущего ремонта в качестве внутренней отделки применяются только материалы, имеющие гигиенический сертификат для использования в детских учреждениях	Заведующий хозяйством
15	Соблюдение воздушного режима в учреждении	Ежемесячный контроль функционирования системы вентиляции: приточно-вытяжная вентиляция пищеблока, прачечной, котельной.	Заведующий хозяйством
16	Соблюдение теплового режима в учреждении	<p>Ежемесячный контроль функционирования системы теплоснабжения при неисправности – устранение в течение суток.</p> <p>Проведение ревизии системы теплоснабжения перед началом учебного</p>	Заведующий хозяйством

17	Состояние систем водоснабжения, канализации, работа сантехприборов	Ежемесячный контроль функционирования системы водоснабжения, канализации, сантехприборов; Проведение ревизии системы водоснабжения, канализации перед началом учебного года (август) с составлением акта	Заведующий хозяйством
18	Питьевая вода	Ежедневный визуальный контроль за качеством воды для питьевого режима (баки, чайники, чашки для питьевого режима).	Заведующий хозяйством, медицинская сестра
19	Естественное и искусственное освещение	<p>Ежедневный контроль за уровнем освещенности помещений.</p> <p>Ежедневный контроль за уровнем освещенности помещений.</p> <p>Один раз в месяц техническое обслуживание электрических сетей, световой аппаратуры с заменой перегоревших ламп</p> <p>Чистка оконных стекол (не реже 2-х раз в год), осветительной арматуры, светильников (не реже 3-х раз в год).</p>	Заведующий хозяйством

		Замеры уровня искусственной и естественной освещенности в групповых и других помещениях (1 раз в год перед началом нового учебного года)	
20	Контроль за состоянием физкультурного инвентаря	1 раз в квартал	Медицинская сестра, заведующая хозяйством
21	Контроль за состоянием маркировки шкафов, стульев, столов по возрастам	1 раз в квартал	Медицинская сестра
22	Контроль за мытьем игрушек	1 раз в неделю	Медицинская сестра
23	Контроль за состоянием маркировки постельного белья, полотенца	1 раз в неделю	Медицинская сестра
24	Контроль за состоянием хозяйственного оборудования и инвентаря	1 раз в месяц	Медицинская сестра Заведующая хозяйством
25	Санитарное состояние пищеблока	-Ежедневный визуальный контроль за санитарным состоянием пищеблока. -Исследования на наличие кишечной палочки, других инфекционных возбудителей (смывы) по эпидемиологическим показаниям (1 раз в год)	Медицинская сестра
26	Состояние технологического и холодильного оборудования на пищеблоке, техническая исправность оборудования	-Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования на пищеблоке	Заведующий хозяйством

27	Состояние технологического оборудования прачечной, техническая исправность оборудования	-Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования прачечной 1 раз в месяц.	Заведующий хозяйством
28	Организация и проведение генеральных уборок всех помещений, обеспечение инвентарем	Постоянный контроль. Графики проведения генеральных уборок утверждаются в начале года	Заведующий хозяйством
29	Режим ежедневных уборок помещений	Постоянный контроль. Графики проведения ежедневных уборок утверждаются в начале года	Заведующий хозяйством медсестра
30	Работа по доступной среде (приобретение дополнительного оборудования, при наличии финансирования)	В течение года	Заведующий хозяйством
31	Проверка выполнения правил пожарной безопасности	По графику	Заведующий хозяйством